

# Peningkatan Keterampilan Office Application Dan Desain Grafis Untuk Santri Pesantren Iqro Karanggan

**Haryadi, Ika S. Windiarti<sup>1</sup>, Aidin Najihi, Miftahurrizqi<sup>2</sup>, Citra Amalia<sup>3</sup>, Doddy Teguh Yuwono<sup>4</sup>**

<sup>1,2,3,4</sup>Program Studi Ilmu Komputer, Fakultas Teknik dan Informatika

Universitas Muhammadiyah Palangkaraya

Email: ikasafitri@gmail.com

DOI: 10.18196/ppm.311.283

## Abstrak

Para santri di lingkungan pesantren IQRO memerlukan kemampuan dan keterampilan berbasis teknologi digital memecahkan masalah di kalangan masyarakat terutama dalam hal penguasaan teknologi informasi, khususnya untuk aplikasi perkantoran dan desain grafis. Kemampuan dan keterampilan ini diperlukan untuk para santri di kemudian hari saat mereka terjun ke masyarakat baik sebagai dai maupun sebagai anggota masyarakat pada umumnya. Hanya saja di lingkungan pesantren, mereka tidak mendapatkan pelatihan untuk penguasaan dua hal tersebut. Salah satu solusi dalam membantu permasalahan ini adalah mengadakan program pelatihan office application dan desain grafis yang dikhususkan kepada para santri penghafal Al Quran di Pondok Pesantren Salafiyah IQRO Karanggan. Adapun pelaksanaan kegiatan pengabdian ini adalah sebagai berikut; 1) Pemetaan kemampuan santri 2) Penyampaian materi (microsoft office dan canva) dengan metode ceramah, 3) Metode Project Based Training (mengerjakan contoh soal untuk tiap materi), dan 4) Evaluasi. Pelatihan ini dilakukan berbasis project, di mana para peserta diminta untuk menyelesaikan contoh-contoh project sesuai dengan materi yang diberikan yaitu microsoft word, excel dan power point, serta aplikasi canva untuk belajar desain grafis berbasis Android. Hasil capaian yang diperoleh pada saat pelatihan ini terlihat dari antusiasme peserta dalam mengikuti pelatihan ini secara kualitatif cukup memuaskan.

*Kata Kunci:* pelatihan, aplikasi perkantoran, desain grafis, santri, pesantren

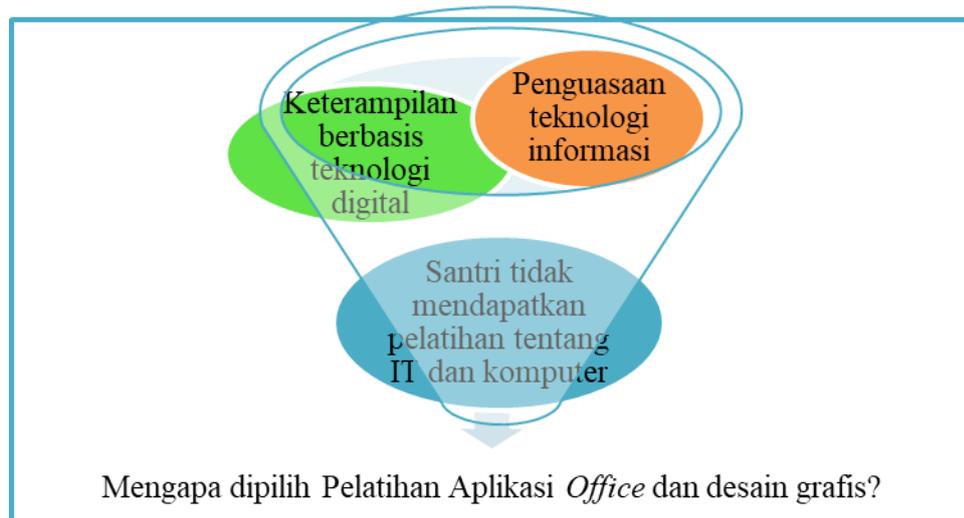
## Pendahuluan

Situasi dunia yang sedang dilanda pandemi covid-19 dan pemerintah menetapkan aturan-aturan yang diterapkan untuk menangani penyebaran virus di kalangan masyarakat. Hal ini tidak menghalangi anggota masyarakat untuk beraktivitas dalam kesehariannya. Hanya saja, metode yang digunakan tidak lagi menggunakan kontak langsung secara fisik, karena untuk menerapkan aturan *physical distancing*. Aturan *physical distancing* ini dapat diatasi dengan penggunaan media informasi melalui beberapa kanal, diantaranya media sosial, misalnya; facebook, twitter, bahkan aplikasi tiktok. Kemudian ada *instant messaging* seperti whatsapp, we-chat, serta melalui beredarnya surat kabar berita di berbagai media elektronik di internet. Akhir-akhir ini yang mulai ramai digunakan yaitu *online meeting room* seperti dengan penggunaan aplikasi zoom.

Hasil penelitian terdahulu, oleh Ika Windiarti, Fitriani dan Mita Sari (2019), yang berjudul: Analisa dan Audit Tata Kelola Teknologi Informasi Dengan Cobit 5 Framework P.O.07 Pada Biro Administrasi Umum Universitas Muhammadiyah Palangkaraya, menghasilkan kesimpulan sebagai berikut:

1. Berdasarkan *capability level*, tata kelola teknologi informasi pada Biro Administrasi Umum Universitas Muhammadiyah Palangkaraya sudah menyadari akan adanya kebutuhan SDM (Sumber Daya Manusia) TI (Teknologi Informasi) didalamnya;
2. Berdasarkan data hasil penelusuran profil responden, untuk 5-10 tahun mendatang, Biro Administrasi Umum Universitas Muhammadiyah Palangkaraya memerlukan sedikitnya 6 SDM TI untuk masing-masing bagian;
3. Kemampuan TI otodidak sangat layak untuk diapresiasi dan ditingkatkan keterampilan dan kompetensinya.

Gambar 1  
Rumusan Permasalahan Mitra Sasaran



Fokus untuk landasan kegiatan pengabdian masyarakat kali ini adalah pada kesimpulan ketiga yaitu peningkatan Skill dan kompetensi untuk meningkatkan kemampuan IT yang diperoleh secara otodidak. Hanya saja, untuk lebih memperluas dampak dan manfaat kegiatan ini, maka tim kami akan melaksanakan kegiatan ini dengan sasaran masyarakat lingkungan pesantren. Masyarakat lingkungan pesantren, termasuk ustadz, ustadzah dan juga para santri, selama ini, sebagian besar memperoleh 2194ating2194r2194n secara otodidak, dalam artian bersifat informal. Sebagian dari mereka memiliki minat dan bakat untuk menjadi SDM di bidang IT di tingkat dasar atau disebut juga level operator. Sebagian pula, menjalankan peran sebagai tenaga SDM IT di pesantren tersebut, misalkan sebagai operator pangkalan data dan akreditasi pesantren. Di Pondok Pesantren Al Iqra, yang beralamat di Jalan Karanggan, Kelurahan Langkai, Kecamatan Pahandut, telah memperoleh akreditasi pesantren dengan nilai B dari Badan Akreditasi Nasional Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal (BAN PAUD dan PNF). Persoalan yang mereka hadapi adalah Pondok Pesantren Al Iqra tidak memiliki SDM khusus di bidang IT. Operator yang ada adalah SDM seadanya dengan kemampuan IT secara otodidak.

Berdasarkan latar belakang tersebut, maka tim kami mengusulkan mengadakan kegiatan pengabdian masyarakat berupa pelatihan SDM IT untuk masyarakat lingkungan pesantren untuk meningkatkan skill dan kompetensi dalam kerangka COBIT 5 Subdomain PO.07. Justifikasi bahwa adanya standarisasi dengan kerangka COBIT 5 Subdomain PO 07 adalah bahwa skill SDM IT yang diperlukan secara aplikatif adalah Microsoft Office khususnya Microsoft Word, Excel dan Powerpoint serta keahlian desain grafis. Dengan diadakannya kegiatan ini, diharapkan para pengurus pondok pesantren dan santri-santri yang memiliki minat dan bakat di bidang keahlian IT dapat memperoleh pelatihan yang berguna untuk meningkatkan skill dan kompetensi mereka, khususnya untuk dimanfaatkan bagi kepentingan internal pesantren maupun sebagai bekal para santri apabila terjun ke masyarakat, misalnya bekerja pada institusi atau Yayasan diluar pesantren maupun dalam bidang bisnis sdan usaha mandiri.

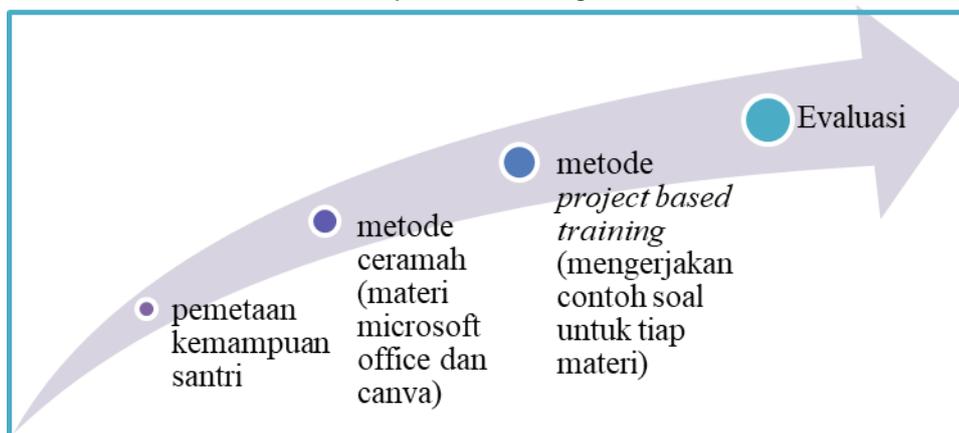
Gambar 2  
Tujuan Program



### Metode Pelaksanaan

Kegiatan yang dilaksanakan terdiri dari beberapa tahap yaitu: 1) Pemetaan kemampuan santri. 2) Metode ceramah (materi microsoft office dan canva). 3) Metode *project based training*. 4) evaluasi.

Gambar 3  
Tahapan Pelaksanaan Kegiatan

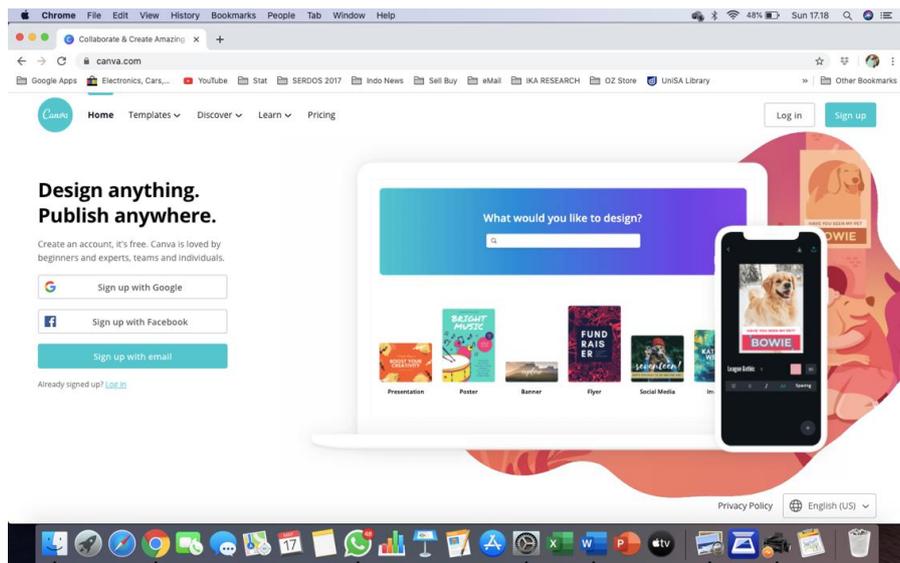


Kegiatan tahapan pertama terdiri atas identifikasi minat dan bakat santri. Dalam hal ini, 1 bulan sebelum kegiatan dilaksanakan, tim pengabdian masyarakat melakukan 2195ating ke lokasi kegiatan yaitu di pondok pesantren Iqro Kranggan. Kegiatan yang dilaksanakan adalah pemetaan kemampuan santri yaitu mengidentifikasi minat dan bakat yang dimiliki oleh para santri dengan cara mewawancarai santri dan juga ustadz ustadzah yang ada di pondok pesantren Iqro. Dalam kegiatan ini diperoleh hasil bahwa para santri berminat untuk mempelajari aplikasi perkantoran dan juga ada sebagian santri yang berminat untuk belajar tentang Desain grafis. Kemudian tim juga adalah mengidentifikasi kebutuhan pesantren. Pondok pesantren Iqro memerlukan sumberdaya santri putra dan putri yang memiliki kemampuan dan keterampilan dalam bidang teknologi informasi khususnya aplikasi perkantoran dan desain grafis sederhana. Pengabdian masyarakat melakukan identifikasi fasilitas dan peralatan yang terdapat pada pesantren iqro. Di pondok pesantren Iqra terdapat fasilitas berupa sejumlah 12 unit laptop dan 15 unit gawai. Hasil dari kegiatan pertama adalah berupa rekomendasi tentang penyusunan modul yang akan diberikan pada pelatihan aplikasi perkantoran dan desain grafis. Kemudian membagi tugas untuk masing-masing tim membuat modul dan mempersiapkan pelatihan untuk para santri.

Gambar 4  
Microsoft Word, Microsoft Excel dan Microsoft Powerpoint



Gambar 5  
Software Design Grafis Canva



**Uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim pengabdian kepada masyarakat:**

No.	Nama	Posisi	Kepakaran dan Tugas
1.	Dr. Haryadi, M.Si., M.Sc.	Ketua	Microsoft Excel
2.	Ika S. Windiarti, ST, M.Eng, PhD	Anggota	Microsoft Power Point
3.	Aidin Najihi, ST., M.Eng.	Anggota	Internet
4.	Miftahurrizqi, M.Kom	Anggota	Desain Grafis
5.	Citra Amalia, M.T.	Anggota	Microsoft Excel
6.	Doddy Teguh Yuwono, M.Kom	Anggota	Internet
7.	M. Arafat	Mahasiswa	Desain Grafis
8.	Sarifah SNR	Mahasiswa	Microsoft Power Point

**Hasil dan Pembahasan**

Pada hari pelatihan, yang bertempat di ruang pembelajaran Pondok Pesantren Salafiyah Iqro, dihadiri oleh 20 orang peserta yang terdiri dari santri putra dan santri putri. Adapun nama2 peserta adalah sebagai berikut:

1. Ahmad Irwan
2. Erik Wijaya
3. Nasrul Zidan

4. Aditya Cahya Saputra
5. Nur Laila
6. Husna Nur Hidayah
7. Nia Damayanti
8. Noni Tridevi
9. Ibnu Salam Rasyidi
10. Nasirun
11. A Fahrul Laji
12. Dedy Cahyono
13. Ahmad Haris
14. M. Syafii Maarif
15. Khalisah Azizah
16. Pinky Syifa Azzahra
17. Nur Azizah
18. Nur mala
19. Abdurrahman Alfatih
20. M. Sulaiman

Kegiatan ini diawali dengan acara pembukaan oleh pembawa acara Syarifah. Kemudian dibuka dengan bacaan Al-quran yang dibawakan oleh Al Hafiz Muhammad Syafii Maarif. Setelah itu dilanjutkan dengan doa pembuka acara oleh Muhammad Sulaiman dan sambutan oleh Ketua Tim Dosen Program Studi Ilmu Komputer Fakultas Teknik dan Informatika Universitas Muhammadiyah Palangkaraya yaitu Dr. Haryadi. Msi., MSc. Acara selanjutnya sambutan oleh pimpinan pondok pesantren Salafiyah Iqro yaitu Haji Umar Hassan. Setelah acara sambutan ini dilakukan penyerahan piagam dari ketua tim dosen kepada pimpinan pondok pesantren.

Gambar 6

Penyerahan Piagam kepada Pimpinan Pondok Pesantren Salafiyah Ustadz H. Umar Hassan



Acara selanjutnya adalah penjelasan teknis tentang kegiatan yang akan dilakukan pada hari tersebut oleh Ika Safitri Windiarti, Ph.D. Dijelaskan bahwa kegiatan ini terdiri atas dua bagian, yang pertama yaitu pelatihan microsoft office yang terdiri dari word, excel, dan powerpoint dan disampaikan oleh Dr. Haryadi, M.Si., M.Sc., Bapak Aidin Najihi, M.Eng., dan Doddy Teguh Yuwono M. Kom. bagian kedua adalah pelatihan desain grafis yaitu menggunakan software atau aplikasi kantor berbasis android yang disampaikan oleh Ika Safitri Windiarti, Ph.D, Citra Amalia M.T., Miftahurrizqi, M. Kom. Setelah penjelasan teknis tersebut maka kelas

dibagi menjadi dua, yaitu sebanyak 8 orang yang mengikuti pelatihan microsoft office, dan 12 orang mengikuti pelatihan desain grafis.

Gambar 7

Penyampaian Materi Desain Grafis



Gambar 8

Penyampaian Materi Microsoft Office



Peserta yang mengikuti kegiatan ini mendapatkan subsidi kuota sebesar masing-masing Rp. 25.000 serta mendapatkan insentif sebesar Rp. 25.000. Selain itu selama kegiatan juga disediakan camilan, air mineral, dan makan siang.

Gambar 9  
Antusiasme Peserta Pelatihan



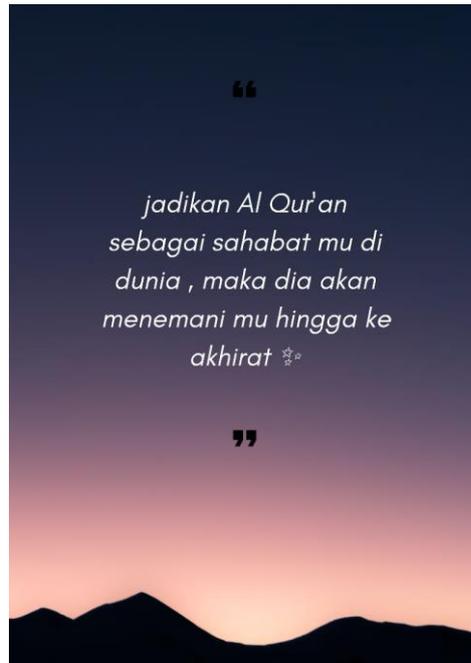
Gambar 10  
Penyerahan Piagam Kepada Peserta



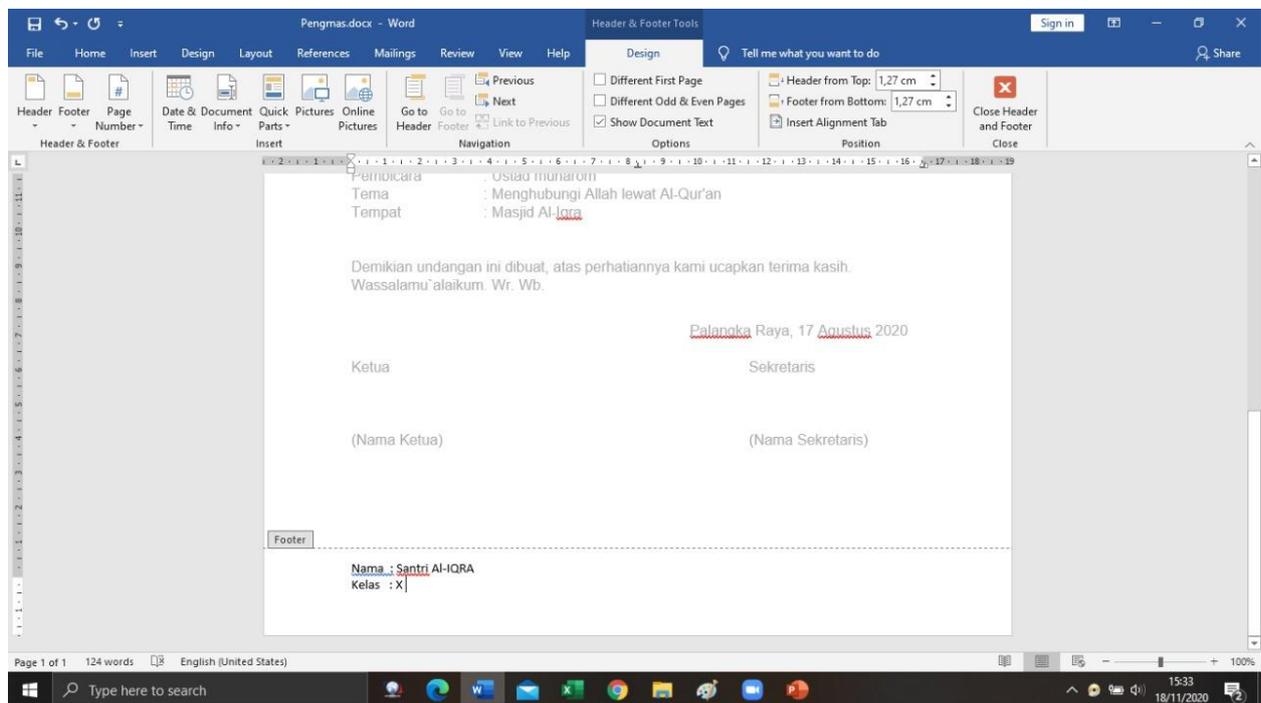
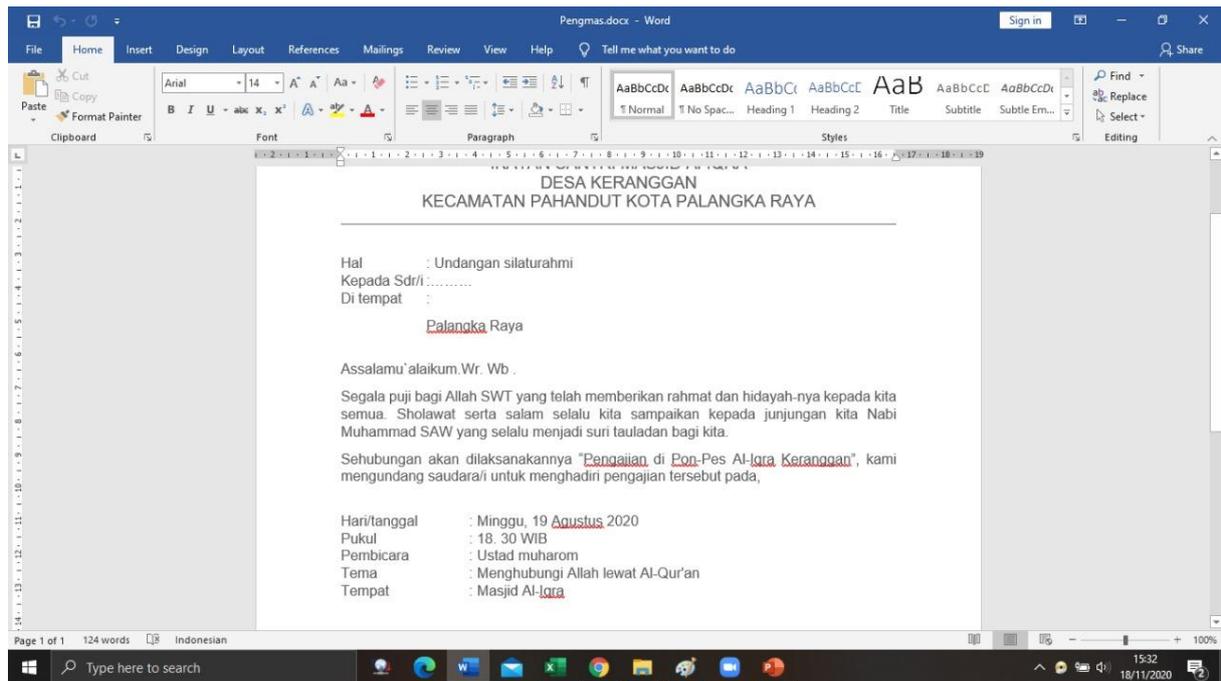
Dalam kegiatan ini terlihat antusiasme para santri putra dan putri dalam mengikuti pelatihan microsoft office dan desain grafis. Untuk pelatihan microsoft office sendiri evaluasinya adalah bahwa sebagian besar santri sudah memiliki dasar kemampuan dalam menggunakan microsoft office terutama word dan power point. Akan tetapi untuk microsoft excel para santri masih perlu banyak belajar lebih lanjut agar menguasai proses-proses dan rumus yang terdapat pada microsoft excel. Pembelajaran dalam pelatihan microsoft office ini berbasis proyek.

Berbasis proyek artinya bahwa dalam pelatihan ini para peserta diberikan studi kasus dalam setiap materi latihan. Contoh untuk microsoft word, para peserta diminta untuk membuat draft undangan pengajian yang dicontohkan oleh para pengajar. Hasil evaluasi dari pembelajaran microsoft word adalah bahwa semua peserta sudah dapat menguasai materi yang diberikan oleh para pengajar. Kemudian untuk pelatihan microsoft excel para peserta diminta untuk membuat tulisan dalam file yang berisi tentang jadwal harian santri. Dalam hal ini ditekankan kecepatan dan kerapian pembuatan tugas ini. Karena keterbatasan waktu maka dalam pelatihan microsoft excel tim pengabdian masyarakat Program Studi Ilmu Komputer Fakultas Teknik Informatika Universitas Muhammadiyah Palangkaraya belum bisa memberikan pelatihan secara

komprehensif tentang rumus dan kalkulasi matematis yang terdapat dalam microsoft excel. Kami berencana untuk mengadakan tindak lanjut dari pelatihan ini di waktu yang akan datang. Berikut ini adalah beberapa hasil dari peserta yang mengikuti pelatihan desain grafis.



Hasil pekerjaan peserta untuk pelatihan microsoft word adalah sebagai berikut:



Berikut adalah hasil pekerjaan microsoft excel oleh peserta dengan mengikuti instruksi yang diberikan oleh pengajar.

**IKATAN SANTRI MASJID AI-IQRA  
DESA KERANGGAN  
KECAMATAN PAHANDUT KOTA PALANGKA RAYA**

No	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	Minggu	Keterangan
1	04.00	Bangun Tidur							
2	05.00	Sholat Subuh dan Setor Hafalan							
3	06.00	Olahraga Pagi							
4	07.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	KERJA BAKTI	
5	08.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
6	09.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
7	10.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
8	11.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
9	12.00	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	Sholat Jum'at	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	

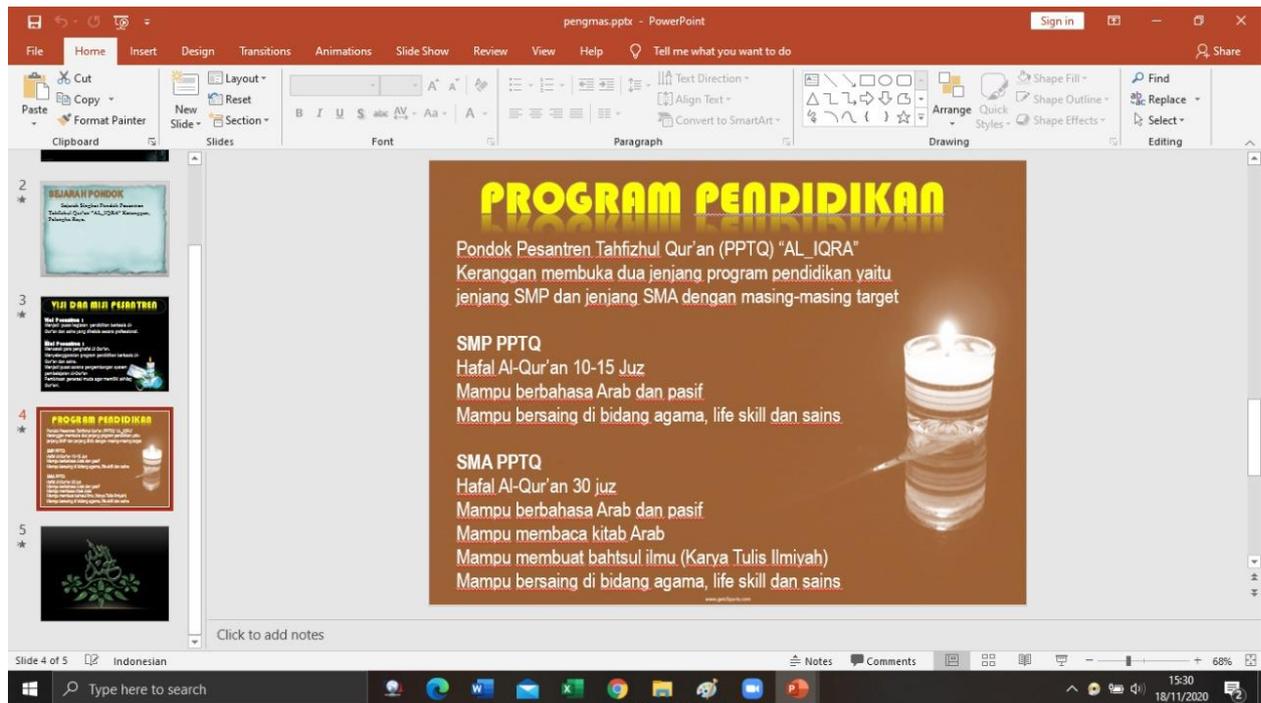
**IKATAN SANTRI MASJID AI-IQRA  
DESA KERANGGAN  
KECAMATAN PAHANDUT KOTA PALANGKA RAYA**

No	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	Minggu	Keterangan
1	04.00	Bangun Tidur							
2	05.00	Sholat Subuh dan Setor Hafalan							
3	06.00	Olahraga Pagi							
4	07.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	KERJA BAKTI	
5	08.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
6	09.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
7	10.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
8	11.00	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah	Sekolah		
9	12.00	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	Sholat Jum'at	Sholat Zuhur	Sholat Zuhur	

Sedangkan untuk materi Powerpoint, dibawah ini adalah hasilnya.

The screenshot shows a PowerPoint presentation slide titled "PROFIL SINGKAT PONDOK PESANTREN AL-IQRA". The slide has a dark red background with yellow text. The text on the slide reads: "PROFIL SINGKAT", "PONDOK PESANTREN", "AL-IQRA", and "KERANGGAM, PALANGKAT, PALANGKA RAYA". The slide is part of a presentation with 5 slides, and the current slide is slide 1 of 5. The PowerPoint interface is visible, including the ribbon with tabs like File, Home, Insert, Design, Transitions, Animations, Slide Show, Review, View, and Help. The status bar at the bottom shows "Slide 1 of 5", "Indonesian", and the date "18/11/2020".

The screenshot shows a PowerPoint presentation slide titled "VISI DAN MISI PESANTREN". The slide has a dark blue background with yellow and white text. The text on the slide reads: "VISI DAN MISI PESANTREN", "Visi Pesantren : Menjadi pusat kegiatan pendidikan berbasis Al-Qur'an dan sains yang dikelola secara professional.", and "Misi Pesantren : Mencetak para penghafal Al Qur'an, Menyelenggarakan program pendidikan berbasis Al-Qur'an dan sains, Menjadi pusat sarana pengembangan system pembelajaran Al-Qur'an, Pembinaan generasi muda agar memiliki akhlaq Qur'ani." The slide is part of a presentation with 5 slides, and the current slide is slide 3 of 5. The PowerPoint interface is visible, including the ribbon with tabs like File, Home, Insert, Design, Transitions, Animations, Slide Show, Review, View, and Help. The status bar at the bottom shows "Slide 3 of 5", "Indonesian", and the date "18/11/2020".



## Simpulan

Evaluasi untuk pelatihan microsoft powerpoint. Sebagian dari mereka belum berpengalaman membuat powerpoint yang menarik, akan tetapi ketika diajarkan para santri dapat dengan mudah dan lancar mengikuti instruksi dari pengajar dalam pembuatan powerpoint yang menarik. Sementara itu evaluasi dalam pelatihan desain grafis adalah para peserta menunjukkan antusiasme yang luar biasa. Mereka berlomba-lomba untuk mengerjakan proyek yang ditugaskan dan saling menunjukkan desainnya yang terbaik. Secara fundamental juga para peserta di pelatihan desain grafis sudah memiliki dasar kemampuan dan bakat seni yang baik, sehingga mereka lebih mudah untuk bisa menampilkan karyanya yang terbaik. Permasalahan di mitra sasaran yaitu Pondok Pesantren Salafiyah Iqro Kranggan, setelah diberikan pelatihan ini, maka kemampuan dan keterampilan para santri putra maupun putri mengalami peningkatan. Para santri menjadi familiar dan lebih mumpuni lagi dalam membuat file word, excel dan powerpoint dan mendesain poster dan undangan menggunakan canva.

## Ucapan Terima Kasih

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada Universitas Muhammadiyah Palangkaraya melalui LP2M sebagai pemberi dana dalam kegiatan Pengabdian Masyarakat ini. Ucapan terimakasih juga kami haturkan kepada pimpinan dan segenap pengelola, ustadz dan ustadzah Pondok Pesantren Salafiyah Iqro, Karanggen, Palangkaraya, atas perkennannya menjadi mitra dalam kegiatan Pengabdian Masyarakat ini. Semoga kerjasama ini akan berlanjut dan mendatangkan berkah untuk kita semua.